

Tagesordnung - Nachtrag

Sitzung des Ortsbeirates Toitenwinkel

Sitzungstermin: Donnerstag, 18.03.2021, 18:30 Uhr

Sitzungsort: Festsaal Rathaus, Neuer Markt 1, 18055 Rostock

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 2 Änderung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 18.02.2021
- 4 Wünsche und Anregungen der Einwohnerinnen und Einwohner
- 5 Beschlussvorlage
- 5.1 Einvernehmen der Gemeinde nach § 36 BauGB für das Bauvorhaben (Bauantrag): Neubau einer Wohnanlage mit 110 Wohneinheiten, 80 PKW-Stellplätzen, Fahrradabstellplatz; Rostock, Pablo-Picasso-Str. 42, Az.: 02094-20 2021/BV/2001
- 6 Informationsvorlage
- 6.1 Information über das Ergebnis der Umsetzung des Beschlusses Nr. 2020/AN/1256: Konzept für Einzelprojekte im Stadtgebiet zur Minderung der Segregation 2021/IV/2017
- 7 Budget der Ortsbeiräte
- 8 Berichte der Ausschüsse
- 8.1 Kultusausschuss
- 8.2 Bauausschuss
- 9 Bericht des Quartiermanagers

- 10 Informationen der Ortsbeiratsvorsitzenden und des Ortesamtes
- 11 Verschiedenes
- 12 Schließen der Sitzung

Anke Knitter
Vorsitzende

Wichtige Hinweise für alle, an der Sitzung teilnehmenden Personen:

Plätze für Besucherinnen und Besucher sind im Ortsamt Ost, Telefon 0381 381- 5200 oder per E-Mail ortsamtost@rostock.de bis zum 18.02. 2021, 12.00 Uhr, zu reservieren. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass aufgrund der aktuellen Umstände für Gäste und VertreterInnen der Medien insgesamt nur eine begrenzte Anzahl Plätze zur Verfügung steht. Die Vergabe der Plätze erfolgt in der Reihenfolge der Eingänge der Anmeldungen.

Gemäß § 7 mit Anlage 36 der Corona-Landesverordnung Mecklenburg-Vorpommern (Corona-LVO M-V) werden die anwesenden Personen in einer Anwesenheitsliste mit Vor- und Familienname, vollständiger Anschrift, Telefonnummer sowie Datum und Uhrzeit erfasst. Weiterhin wird darauf hingewiesen, dass Personen, die die Erhebung ihrer Kontaktdaten verweigern oder unvollständige oder falsche Angaben machen von der Tätigkeit bzw. der Inanspruchnahme der Leistung auszuschließen sind.

Die Anwesenheitsliste wird gemäß vorgenannter Verordnung vom Fachbereich Sitzungsdienst für die Dauer von vier Wochen nach Ende der Sitzung aufbewahrt und ist der zuständigen Gesundheitsbehörde im Sinne des § 2 Absatz 1 Infektionsschutzausführungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern auf Verlangen vollständig herauszugeben.

Bitte beachten Sie, dass gemäß Anlage 36 Corona-LVO M-V von allen teilnehmenden Personen eine medizinische Gesichtsmaske (z.B. OP-Maske) oder Atemschutzmaske (z.B. FFP2-Maske) zu tragen ist.

Weiterhin wird für die Durchführung der Sitzung dringend auf die Einhaltung der Regelungen

des § 7 mit Anlage 36 der Corona-LVO M-V hinsichtlich der gestiegenen hygienischen Anforderungen sowie des Einhaltens des Mindestabstandes von 1,5 Metern zwischen Personen verwiesen.

Sollten Sie aktuell gesundheitliche Auffälligkeiten aufweisen, bleiben Sie der Sitzung bitte gänzlich fern. Der Sitzungsraum ist so eingerichtet, dass jeder Platz den Mindestabstand zum nächsten einhält. Bitte verändern Sie die Sitzordnung nicht eigenmächtig. Sollten vor, während oder nach der Sitzung Zwiesgespräche nötig sein, ist auch dabei der Abstand einzuhalten,

Gruppenbildungen sind zu vermeiden.