

Niederschrift

Sitzung des Ortsbeirates Südstadt

Sitzungstermin: Donnerstag, 04.02.2021
Beginn: 18:00 Uhr
Ende: 20:15 Uhr
Sitzungsort: Rathaushalle, Rathaus, Neuer Markt 1, 18055 Rostock

Anwesend

Vorsitz

Kristin Schröder DIE LINKE.PARTEI

reguläre Mitglieder

Robert Mielke	DIE LINKE.PARTEI	
Dr. Stefan Posselt	SPD	
Martin Karsten	CDU/UFR	
Ulrike Jahnel	CDU/UFR	bis 20.00 Uhr
Dr. Johannes Kalbe	BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN	
Dr. Marie-Luise Raasch	BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN	
Marko Diekmann	SPD	
Thomas Koch	AfD (fraktionslos)	

Abwesend

reguläre Mitglieder

Diana Maria Handy	CDU/UFR	unentschuldigt
Dr. Sybille Bachmann	Rostocker Bund	entschuldigt

Gäste: Frau Ramona Nerger – Ortsamt Mitte
Frau Sybille Thielcke – Ortsamt Mitte
Frau Britta Rauscher – Ortsamt Mitte
Herr Ralph Müller – Amt für Stadtentwicklung, Stadtplanung und Wirtschaft
Herr Hortig-Delaunay – Amt für Stadtentwicklung, Stadtplanung und Wirtschaft

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 2 Änderung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 05.11.2020
- 4 Wünsche und Anregungen der Einwohnerinnen und Einwohner
- 5 Protokollkontrolle
- 6 Präsentation der Ergebnisse der Mehrfachbeauftragung Grother Pohl/Am Südring
- 7 Anträge zum Budget der Ortsbeiräte
- 8 Dringlichkeitsantrag Beschluss-Nr. 2021/DA/1873 "digitale Gremiensitzungen" zur Kenntnis gegeben
- 9 Informationen der Ortsamtsleiterin
- 10 Informationen der Ortsbeiratsvorsitzenden
- 11 Berichte der Ausschüsse
- 12 Verschiedenes
- 13 Schließen der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Frau Schröder eröffnet die Ortsbeiratssitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung fest. Der Ortsbeirat ist mit 9 Mitgliedern beschlussfähig. Frau Schröder begrüßt das neue Mitglied, Herrn Robert Mielke im Ortsbeirat und verpflichtet ihn entsprechend § 42 Abs. 4 in Verbindung mit § 28 Abs. 2 der Kommunalverfassung M/V durch (symbolisch da Pandemie) Handschlag auf die gewissenhafte Erfüllung seiner Pflichten.

2 **Änderung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form genehmigt.

3 **Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 05.11.2020**

Die Niederschrift wird ohne Änderungen **einstimmig** genehmigt.

4 **Wünsche und Anregungen der Einwohnerinnen und Einwohner**

Herr Diekmann informiert darüber, dass ein Altkleidercontainer direkt auf der Satower Straße steht und damit die Sichtbeziehung im Kreuzungsbereich einschränkt. Den Eigentümer konnte er nicht benennen – er würde hierzu der Verwaltung ein Foto zukommen lassen, damit weitere Schritte in die Wege geleitet werden können.

5 **Protokollkontrolle**

Es gibt keine Informationen.

6 **Präsentation der Ergebnisse der Mehrfachbeauftragung Grother Pohl/Am Südring**

Herr Ralph Müller und Herr Hortig-Delaunay stellen an Hand einer Präsentation die Mehrfachbeauftragung „Groter Pohl“ im Rahmen des Bebauungsplans Nr. 09.W.192 „Wohn- und Sondergebiet am Südring“ vor.

2018 wurde dieser B-Plan von der Stadtverwaltung erarbeitet und im Ortsbeirat, diversen Ausschüssen/Gremien sowie der Bürgerschaft vorgestellt. Eine Überarbeitung wurde an drei Planungsbüros Anfang 2020 zur Konzepterarbeitung übergeben.

- Büro Transform, Aahus
- Büro Peter Wagner, Rostock
- Büro haascooktemmrich, Stuttgart

Im August 2020 fand die Auswertung der Ergebnisse der Mehrfachbeauftragung im Beisein der Vorsitzenden des Stadtentwicklungsausschusses, der Ortsbeiratsvorsitzenden der Südstadt sowie von zwei Mitgliedern des Planungs- und Gestaltungsbeirates statt. Nach Auswertung der Ergebnisse soll eine weitere öffentliche Vorstellung erfolgen (Zeitplanung spätes Frühjahr 2021). Die Erarbeitung des 2. Entwurfes des Bebauungsplanes und die Auslegung ist für das 1. Halbjahr 2022 vorgesehen.

Frau Schröder merkte an, dass bei der nunmehr vorliegenden langfristigen Planungsphase, eine weitere Nutzung der inzwischen aufgegebenen Gärten sinnvoll gewesen wäre.

Um die Einwohner zum aktuellen Planungsstand zu informieren, bittet die Ortsbeiratsvorsitzende Herr Müller, einen kleinen Beitrag für den Südstern zu schreiben.
Herr Müller räumt die Möglichkeit ein.

Die gesamte Präsentation befindet als Anlage zum Protokoll.

Anlage 1

Präsi OBR Südstadt 04.02.2021

7 Anträge zum Budget der Ortsbeiräte

Zwei Anträge zum Budget der Ortsbeiräte wurden eingereicht.

1. SBZ Südstadt/Biestow in Höhe von 3000,- Euro (Stadtteilzeitung „Südstern“ Druckkosten 1. und 2. Ausgabe)
2. Förderverein Bunte Höfe e.V. in Höhe von 1025,- Euro (Aufstellung von 3 Tafelträgern für Lehrpfad zum Thema „Essbare Stadt“ in und rund um den Kringelgraben.

Frau Schröder stellt die Anträge vor.

Der Ortsbeirat spricht sich **einstimmig** für die Bewilligung der zwei Anträge aus.

Für das Jahr 2021 hat der Ortsbeirat ein Budget von 16.200 Euro.

Frau Schröder motiviert die anwesenden Ortsbeiratsmitglieder gezielte Vorschläge und kreative Ideen einzubringen um die Vielfältigkeit der Antragsteller erweitern zu können.

8 Dringlichkeitsantrag Beschluss-Nr. 2021/DA/1873 "digitale Gremiensitzungen"

Frau Schröder informiert über den Dringlichkeitsantrag der Bürgerschaft.

Frau Nerger ergänzt:

Hinsichtlich des durch die Bürgerschaft am 20.01.2021 gefassten Beschlusses Nr. 2021/DA/1873 arbeitet die Verwaltung in höchster Priorität daran, alle notwendigen Voraussetzungen für die technische Umsetzung zu prüfen, um in der Bürgerschaftssitzung am 03.03.2021 einen Bericht über die technischen Rahmenbedingungen vorzulegen.

Das Gesetz zur „Aufrechterhaltung der Handlungsfähigkeit der Kommunen während der SARS-CoV-2-Pandemie“ ist zwischenzeitlich am 28.01.2021 verabschiedet worden.

Im Ortsbeirat wird die Möglichkeit diskutiert, wie die Ortsbeiratssitzungen zu Zeiten der Pandemie stattfinden können.

Abstimmung:

-9 Ortsbeiratsmitglieder stimmen für das Stattfinden von digitalen Ortsbeiratssitzungen.

-7 Ortsbeiratsmitglieder stimmen für das Stattfinden von Hybridsitzungen, 1 Enthaltung sowie 1 Stimme dagegen.

-Für eine Präsenzsitzung sprechen sich alle Ortsbeiratsmitglieder aus. Zielstellung sollte sein, bei vorliegenden wichtigen Themen oder Beschlussvorlagen eine Ortsbeiratssitzung auch zu Pandemiezeiten durchzuführen.

Alle Mitglieder des Ortsbeirates erhalten einen Erhebungsbogen zur Erfassung technischer Möglichkeiten/ Bedarfe mit der Bitte um schnellstmögliche Rücksendung. Mitglieder, die zugleich Bürgerschaftsmitglieder sind, sind von der Befragung ausgenommen.

Die ausgefüllten Bögen wurden nach der Ortsbeiratssitzung dem Ortsamt übergeben.

9 Informationen der Ortsamtsleiterin

1. Fahrradtour 2020

Seitens des Amtes für Stadtentwicklung, Stadtplanung und Wirtschaft ist auf Basis des Protokolls eine Tabelle mit allen vakanten Themen erstellt worden, die allen zuständigen Fachbereichen zwecks Sichtung/ Prüfung vorliegt. Es liegen nahezu alle fachamtlichen Stellungnahmen zu den einzelnen Punkten vor. Es ist geplant, dass dem OBR in der Ortsbeiratssitzung am 04.03.2021 der Status dargestellt wird.

2. DMR-Schornstein

Im Austausch mit Frau Dr. Selling informierte sie darüber, dass seitens des Amtes für Kultur, Denkmalpflege und Museen ein geschichtlicher Abriss zum Dieselmotorenwerk im Einklang mit der gegenwärtigen Verordnungs- und innerbetrieblichen Dienstanweisungslage vortragen wird. Die Einbindung der politischen Gremien erfolgt vor Umsetzung etwaiger Bau- und Abrisstätigkeiten.

3. Mitteilung über eine für einen längeren Zeitraum bevorstehende Baumaßnahme „grundhafte Erneuerung der Erich-Schlesinger Str. im Abschnitt zw. Kreisel „A.-Einstein-Str.“ bis Knoten „Bei der Tweel“:

Das Tiefbauamt informiert darüber, dass vorbehaltlich der noch herbeizuführenden Gremienbeschlüsse zur Vergabe der Bauleistungen voraussichtlich ab der 11. KW 2021 bis ca. 49. KW 2021 im Rahmen einer kompletten Vollsperrung für den Fahrzeugverkehr die Bau- durchführung vorgesehen ist.

Dies bedeutet, dass voraussichtlich ab der 11. KW 2021 auch die **Buslinienführung** alternativ erfolgen muss. Die RSAG ist diesbezüglich in die Baumaßnahme involviert und wird die Betriebsabläufe dementsprechend berücksichtigen.

Auf Bitte von Herrn Dr. Posselt wird Frau Nerger die Informationen für den „Südsterne“ per eMail übersenden. Der Redaktionsschluss ist für den 05.02.2021 terminiert.

4. Antrag zur Anmietung einer Parkplatzfläche in der Erich-Schlesinger-Str. als Baustelleneinrichtung (BE)

Im Zusammenhang mit dem Neubau der Brücke "Radschnellweg Erich-Schlesinger-Str. (Ostseite) sind die Umverlegungen diverser Medienleitungen erforderlich. Die Bauausführung ist für 2021 vorgesehen und erfolgt im Wesentlichen im Rahmen der Maßnahme "Neubau Mischwasserkanal/TW-Leitung/grundhafter Ausbau der Erich-Schlesinger-Str.". Das bauausführende Unternehmen beantragt nunmehr für die Baustelleneinrichtung (BE) die Flächeninanspruchnahme des Parkplatzes. Aufgrund der beabsichtigten Vollsperrung der Straße zwischen dem Kreisel Erich-Schlesinger-Str./ Einsteinstr. und DB-Brücke (Tweel) wird die Zugänglichkeit für Fahrzeuge nicht möglich sein und folglich auch nicht die Parkplatznutzung.

5. Zugang zum Lidl – eMail vom 13.10.2020

Auf Nachfrage teilte das Tiefbauamt dem „Seniorenbeirat Südstadt_Biestow“ und dem Ortsamt mit, dass der hier zur Rede stehende Weg, durch die Lidl Vertriebs GmbH ohne das Wissen und Zustimmung der Hanse- und Universitätsstadt Rostock gebaut worden ist. Der Weg befindet sich auf der Fläche Amt für Stadtgrün, Naturschutz und Landschaftspflege. Der Sachverhalt ist bekannt. Die Lidl Vertriebs GmbH hat nunmehr ihr Interesse zum Erwerb der Teilfläche bekundet. Das interne Prüfverfahren ist in die Wege geleitet worden

6. Fragenkatalog zur Schwaaner Landstr./ eMail vom 19.11.2020

Der Sachverhalt ist bereits am 20.11.2020 an die Amtsleiter des Amtes für Stadtgrün, Naturschutz und Landschaftspflege und das Tiefbauamt mit der Bitte um Prüfung und Rückmeldung weitergeleitet worden. Das Ortsamt wird sich noch einmal mit den beiden Fachbereichen hinsichtlich einer Rückmeldung auseinandersetzen.

10 Informationen der Ortsbeiratsvorsitzenden

Frau Janel verlässt die Ortsbeiratssitzung um 20.00 Uhr.

- Die Erdarbeiten bei der Berufsfeuerwehr in der Erich-Schlesinger-Straße beginnen, es kann gelegentlich zu Einschränkungen kommen.
- Die Abrissgenehmigung für den DMR-Schornstein liegt vor.
- Durch das Ausscheiden von Frau Heine möchte sich bitte ein anderes Mitglied des Ortsbeirates bereiterklären im „Fahrradforum“ mitzuarbeiten.
Herr Dr. Posselt übernimmt diese Aufgabe.
- Prüfauftrag Weiterführung des Radweges Schwaaner Landstraße bis Sildemower Weg

???????

- **Herr Robert Mielke** wird künftig im Ausschuss Bau/Verkehr/Ordnung mitarbeiten.

11 Berichte der Ausschüsse

Der Ausschuss **Bau/Verkehr/Ordnung** hat nicht getagt.

Der Ausschuss **Jugend/Soziales/Kultur** hat getagt. Teilgenommen haben Frau Dr. Raasch und Herr Karsten.

Der Ausschuss schlägt die Aufstellung eines öffentlichen Bücherschrankes vor. Bücher sollen kostenlos und anonym zum Tausch oder mitnehmen bereitgestellt werden. In Rostock befinden sich bereits 2 Bücherschränke, in Stadtmitte und Warnemünde. Als Ausführung des Bücherschrankes wird eine Telefonzelle favorisiert. Die Telecom bietet ausrangierte Telefonzellen an. Die Aufstellung könnte beim SBZ erfolgen.

Diverse Details sind noch abzuklären wie z.B. die Kosten oder wer übernimmt die Aufarbeitung, Einrichtung und Gestaltung sowie die Aufstellung. Diverse Ideen sind gefragt.

12 Verschiedenes

Frau Schröder informiert darüber, dass nach Rücksprache mit Herrn Senator Matthäus bis 31.12.2021 das Parken auf einer mit großen Steinfelsen ausgelegten Grünfläche in der Ernst-Haeckel-Straße möglich. Die Stadt wird dort keine Aufschüttung oder Verbesserungen der Fläche vornehmen. Entschädigungen von der Stadt wird es nicht geben. Hierbei handelt es sich jedoch nicht um einen ausgewiesenen Parkbereich.

13 Schließen der Sitzung

Frau Schröder schließt die Ortsbeiratssitzung um 20.15 Uhr.

Kristin Schröder
Ortsbeiratvorsitzende

Sybille Thielcke
Schriftführung