

Beschlussvorlage	Datum: 29.09.2016
Entscheidendes Gremium: Bürgerschaft	fed. Senator/-in: OB, Roland Methling
Federführendes Amt: Hauptamt, Abt. Personal	bet. Senator/-in:
Beteiligte Ämter:	bet. Senator/-in:
Bestellung einer Prüferin/eines Prüfers im Rechnungsprüfungsamt	
Beratungsfolge:	
Datum	Gremium
19.10.2016	Rechnungsprüfungsausschuss
09.11.2016	Bürgerschaft
Zuständigkeit	
Vorberatung	
Entscheidung	

Beschlussvorschlag:

Herr Rico Döhring wird als Prüfer im Rechnungsprüfungsamt zum nächstmöglichen Termin bestellt.

Beschlussvorschriften:

§ 2 Abs. 2 Kommunalprüfungsgesetz Mecklenburg- Vorpommern vom 06.04.1993 i.V.m.
§ 22 Abs. 3 Nr. 3, Abs. 5 Kommunalverfassung Mecklenburg-Vorpommern

Sachverhalt:

Entsprechend § 2 Abs. 2 des Kommunalprüfungsgesetzes Mecklenburg-Vorpommern vom 06.04.1993 und § 22 Abs. 3 Nr. 3 sind die Prüfer des Rechnungsprüfungsamtes durch die Gemeindevertretung zu bestellen.

Die Stelle war aufgrund einer internen Umsetzung des bisherigen Stelleninhabers neu zu besetzen. Die zu besetzende Stelle wurde vom 14. Juli bis 3. August 2016 extern ausgeschrieben und im Internet veröffentlicht.

Im Ergebnis des Vorstellungsgespräches wurde Herr Rico Döhring einstimmig für die Besetzung der vakanten Stelle vorgeschlagen. Der Personalrat Stadtverwaltung hat auf seiner Sitzung am 21. September 2016 der Einstellung des Herrn Döhring zugestimmt.

Im Vergleich zu den anderen Bewerbern überzeugte Herr Döhring durch eine umfassende und fachlich versierte Beantwortung der Fachfragen, die von hoher fachlicher Kompetenz geprägt und sehr strukturiert dargestellt war.

Auf Grund des Werdeganges und der Qualifikation ist Herr Döhring geeignet und kann als Prüfer durch die Bürgerschaft bestellt werden.

Finanzielle Auswirkungen:

Die Stelle ist im Stellenplan mit der Entgeltgruppe 10 ausgewiesen. Die Bestellung zum Prüfer hat keine weitere finanzielle Auswirkung.

Roland Methling

Anlagen:

- Stellenausschreibungstext
- Beruflicher Werdegang des Prüfers (**nichtöffentlich**)

**Prüferin/ Prüfer Prüfbereich Betriebswirtschaft, Kennziffer: 72AE2016
externe Ausschreibung im Rechnungsprüfungsamt (14)**

Ansprechpartner:

Herr Tom Schröder, Tel. 381-1319, E-Mail: personal-bewerbung@rostock.de

Bei der Hansestadt Rostock ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** folgende Planstelle im **Rechnungsprüfungsamt** zu besetzen:

Prüferin/ Prüfer Prüfbereich Betriebswirtschaft

Aufgabengebiet:

- Rechnungsprüfung gemäß den Vorgaben des Kommunalprüfungsgesetzes M-V, insbesondere
- Prüfung der doppelischen Jahresabschlüsse
- Prüfung der städtebaulichen Sondervermögen
- Prüfung der städtischen Eigenbetriebe

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Fachhochschulstudium zum/ zur Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Laws oder zum/ zur Diplom-Betriebswirt/in (FH) oder ein Abschluss zum/ zur Verwaltungsfachwirt/in und Ausübung einer mindestens dreijährigen sachbearbeitenden Tätigkeit im allgemeinen Verwaltungsdienst der gehobenen Qualifikationsebene.
- Tiefgründige Kenntnisse über gesetzliche Bestimmungen wie Kommunalverfassung M-V, Kommunalprüfungsgesetz M-V (KPG M-V), haushaltsrechtliche Bestimmungen, doppelte Buchführung (Doppik), Finanzverfahren H&H proDoppik
- sicheres Auftreten bei hoher psychischer und physischer Belastung im Innen- und Außenverhältnis
- ausgeprägtes Methodenwissen
- umfangreiche Kenntnisse im Neuen Kommunalen Haushalts- und Rechnungswesen und den daraus resultierenden Anforderungen an die Rechnungsprüfung

Entgelt:

Die Planstelle ist nach TVöD E10 bewertet

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerberinnen und Bewerber, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben, können bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt werden.

Bewerbungen können unter Angabe der Kennziffer vorzugsweise per E-Mail an personal-bewerbung@rostock.de gerichtet werden. Die Unterlagen müssen im PDF-Format vorliegen, Bewerbungsanlagen sind in einer Datei zusammen zu fügen. Die Gesamtgröße der Dateien darf 5 MB nicht überschreiten.

Die Bewerbungsfrist endet am 3. August 2016.

Bewerbungen in Papierform können innerhalb der oben genannten Frist an die

Hansestadt Rostock
Der Oberbürgermeister
Hauptamt, Abt. Personal
18050 Rostock

gesandt werden. Der Umschlag ist mit der deutlichen Aufschrift "BEWERBUNG" zu kennzeichnen.

gez. Dr. Dirk Zierau